

# Checkliste für digitale Barrierefreiheit nach BfSG

**Eine Anleitung für KMUs:**  
Wie sie die digitale  
Barrierefreiheit in ihrem  
Unternehmen umsetzen können

# Inhaltsverzeichnis

1. Vorbereitung & erste Schritte

---

2. Technische Anforderungen umsetzen (nach WCAG 2.1)

---

3. Barrierefreiheitserklärung veröffentlichen

---

4. Internes Team & Prozesse etablieren

---

5. Qualität sichern & weiterentwickeln

---

6. Strategisch nutzen – Wirtschaftlicher Vorteil

# 1. Vorbereitung & erste Schritte

---

- Führen Sie einen Barrierefreiheits-Audit Ihrer Website/ App durch.
- Klären Sie, ob Ihre digitalen Angebote unter das BFSG fallen
- Legen Sie ein internes Projektteam oder eine zuständige Person für Barrierefreiheit fest.
- Erstellen Sie eine Liste mit allen relevanten digitalen Angeboten.

## 2. Technische Anforderungen umsetzen (nach WCAG 2.1)

---

- Überarbeiten Sie Ihre HTML-Struktur:  
Verwenden Sie richtige Überschriftenebenen und semantische Tags.
- Fügen Sie Alt-Texte zu allen informativen Bildern auf Ihrer Website hinzu.
- Prüfen Sie den Farbkontrast mit Tools wie „Contrast Checker“ und passen Sie Textfarben ggf. an.
- Testen Sie Ihre Website vollständig per Tastatur:  
Können Sie alles per Tabulatortaste und Enter bedienen?
- Fügen Sie Labels zu allen Formularfeldern hinzu, auch versteckte Felder für Screenreader.
- Erstellen Sie Untertitel oder Transkripte für alle eingebetteten Videos.
- Exportieren Sie alle PDFs neu mit Tags und korrekter Lesereihenfolge.
- Prüfen Sie Ihre App auf Barrierefreiheit mit Tools wie „Accessibility Scanner“ (Android) oder „VoiceOver“ (iOS).

### 3. Barrierefreiheitserklärung veröffentlichen

---

Verfassen Sie eine HTML-Seite mit folgendem Inhalt:

Welche Barrierefreiheitsstandards haben sie auf Ihrer Website erfüllt.

Welche Standards haben Sie noch nicht erfüllt und warum.

Welche Kontaktmöglichkeit bieten Sie bei Barrieren an.

Welche Aufsichtsbehörde samt Adresse ist zuständig.

Eine Verlinkung zu dieser Erklärung ist dauerhaft sichtbar auf Ihrer Website (z. B. im Footer).

## 4. Internes Team & Prozesse etablieren

---

- Schulen Sie Ihre Mitarbeiter in der Redaktion, IT & Design zu folgenden Themen:
  - Was ist WCAG 2.1?
  - Wie schreibt man Alt-Texte?
  - Wie erstellt man barrierefreie PDFs?
- Erstellen Sie eine interne Checkliste für neue Inhalte (Bilder, Videos, PDFs, Formulare).
- Binden Sie Barrierefreiheit in jeden Content-Workflow ein (z. B. „Keine Freigabe ohne Alt-Text“).

## 5. Qualität sichern & weiterentwickeln

---

- Planen Sie eine jährliche Überprüfung.
- Dokumentieren Sie Barrierefreiheitsprobleme und geplante Verbesserungen in einem Ticket- oder Task-System.
- Überwachen Sie neue gesetzliche Anforderungen

## 6. Strategisch nutzen & Wirtschaftlicher Vorteile generieren

---

- Optimieren Sie Ihre Website-SEO mit barrierefreien Maßnahmen:
  - Verwenden Sie sprechende Alternativtexte.
  - Strukturieren Sie Inhalte semantisch korrekt.
  - Nutzen Sie logische Überschriften und beschreibende Links.
- Kommunizieren Sie Barrierefreiheit als CSR-Maßnahme
- Binden Sie „leichte Sprache“ als Zusatzoption ein, um Zielgruppen mit kognitiven Einschränkungen besser zu erreichen.
- Testen Sie Ihre Conversion-Rate vor und nach der Umstellung – dokumentieren Sie den Uplift für interne Reports.

# Wie kann consult.IN Sie unterstützen?

---

## Was ist consult.IN?

consult.IN ist eine studentische Unternehmensberatung aus Ingolstadt. Unser Ziel ist es, Unternehmen in verschiedensten Bereichen mit aktuellen Expertisen und relevanten Einblicken von Morgen zu beraten.

Über 15 Jahre hinweg haben wir in verschiedensten Projekten und durch verschiedenste Partnerschaften Expertisen gesammelt.



## Wie kontaktieren Sie uns?



Sie können uns per E-Mail über **[bereichsleitung.akquise@consultin.net](mailto:bereichsleitung.akquise@consultin.net)** oder uns über unsere [Website](#) kontaktieren.

# Our Team



**Moritz Langer**

Vorstandsvorsitzender

✉ [1v@consultin.net](mailto:1v@consultin.net)



**Marvin Richter**

2. Vorsitzender

✉ [2v@consultin.net](mailto:2v@consultin.net)



**Aileen Lezama**

Vorständin für Finanzen & Recht

✉ [3v@consultin.net](mailto:3v@consultin.net)

studieren.  
beraten.  
umsetzen.

Juni 2025

